गोसाईकुण्ड गाउँपालिका रसुवा

स्थानीय राजपत्र

खण्ड:- ०७ संख्या:-०९ मिति:- २०८०/ ०७ /२१

भाग -२

"पशुपालनलाई व्यावसाय प्रवर्द्धन गर्न उपकरण सामाग्री आवश्यक अन्य तथा औजार/खरिद वितरण/ कार्यविधि २०८०"

प्रस्तावनाः करिब दुई तिहाई जनसंख्या कृषि पेशामा निर्भर रहेको नेपालको कृषि प्रणालिमा अझै पनि न्युन मात्रामा यन्त्र उपकरणहरुको प्रयोग भएको पाईन्छ । स्वदेशमा रोजगारको अवसरहरु कम भएका कारण वैदेशिक रोजगारका लागि विदेश पलायन हुने युवाहरुको संख्या दिन प्रतिदिन बढ्दो क्रममा रहेको कारणले पशुपालन व्यावसायलाई व्यावसायिक बनाई पशुपालन गर्ने युवा जनशक्तीको अभाव बढ्दो क्रममा छ । पशुपालन व्यावसायलाई निर्वाहमुखी व्यावसायको रुपमा सिमित नराखि प्रभावकारी रुपमा व्यावसायिक र प्रतिस्पर्धी बनाउनका लागि यन्त्र उपकरणहरुको प्रयोग नितान्त आवश्यक भइसकेको छ । तसर्थ पशुपालन व्यावसायलाई आधुनिकिकरण गरी व्यावसायिक एवम प्रतिस्पर्धात्मक बनाउन यान्त्रिक पद्धति कम अपनाईएका क्षेत्रहरुमा बालि कटानीदेखि चुटानीसम्म प्रयोग हुने साना मेशिनरी औजारपँ कृषकको सेटमा उपकरणको/हुच बढाउन पशु दाना मिक्स्चर काट्ने मेशिन च्याप कटर ईलेक्ट्रोनिक मदानी मिल्किङ मेशिन चिलिङ भ्याट रेफ्रीजेरेटर डिपकोल भेन आदिमा अनुदान दिई प्रोत्साहन गर्न तथा घुम्ति गोठहरु सार्ने बेला आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरु वितरण गरी कृषकहरुलाई प्रोत्साहन गर्न आवश्यक भएकोले यस गोसाईकुण्ड गाउँपालिका पशुसेवा शाखाले यस्ता कार्यक्रमलाई विशेष महत्व दिएको हो । व्यावसायिक पशुपालन कार्यक्रम व्यवस्थित पारदर्शी र प्रभावकारी ढङ्गले गर्न वाञ्छनीय भएकाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ बमोजिम गोसाईकुण्ड गाउँपालिकाले यो कार्यविधि जारी गरेको छ ।

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ (१) यो कार्यविधिको नाम **"पशुपालनलाई व्यावासाय प्रवर्द्धन गर्न उपकरण औजार/ कार्यविधि वितरण/खरिद सामाग्री आवश्यक अन्य तथा २०८०"** रहेको छ ।

यो कार्यविधि तुरुन्त लागु हुने छ ।

२. परिभाषाः विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमाः

क) "अनुदान" भन्नाले कार्यक्रम सञ्चालनका लागि सम्बन्धित साझेदारलाई गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने औजार। पर्दछ सम्झनु रकमलाई/सामाग्री/उपकरण/

ख) "कार्यविधि" भन्नाले **"पशुपालनलाई व्यावसाय प्रवर्द्धन गर्न उपकरण / औजार तथा अन्य आवश्यक सामाग्री खरिद / वितरण कार्यविधि २०८०"** सम्झनु पर्दछ ।

ग) "कार्यक्रम" भन्नाले पशुपालन व्यावसायलाई प्रवर्द्धन गर्न आवश्यक ठानी गाउँपालिकाको पशुसेवा शाखाले तयार गरी सञ्चालन गर्ने विविन्न कार्यक्रमहरु सम्झनु पर्दछ ।

घ) "कार्यालय प्रमुख" भन्नाले यस गोसाईकुण्ड गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लाई सम्झनु पर्दछ ।

ङ) "पशुजन्य उत्पादन" भन्नाले दुध वा प्रसोधित हुने तयार बाट सो वा खाग/खुर/छाला/हाड/ऊन/मासु/फुल/ । पर्दछ सम्झनु पदार्थ अप्रशोधित

च) "प्रस्ताव" भन्नाले सम्बन्धित कार्यालयले यस कार्यविधि बमोजिम विभिन्न कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने शिलशिलामा जारी गरेको सार्वजनिक सूचना अनुसार प्रस्तावकले निर्धारित ढाँचामा तयार गरी पेश गरेको अवधारणा पत्र र अन्य आवश्यक कागजातहरुलाई सम्झनु पर्दछ ।

छ) "प्रस्तावक" भन्नाले यो कार्यक्रम बमोजिम प्रस्ताव पेश गर्न योग्य रहेका कृषक सहकारी/समिति/समूह/ । पर्दछ सम्झनु संस्थाहरुलाई/संघ

ज) "मन्त्रालय" भन्नाले संघमा कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय र प्रदेश अन्तर्गत भूमि व्यवस्था कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय सम्झनु पर्दछ ।

झ) "विज्ञ केन्द्र" भन्नाले भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र नुवाकोटलाई सम्झनु पर्दछ ।

ञ) "साझेदार" भन्नाले लागत सहभागितामा पशुपालन व्यावसायमा यान्त्रीकरण अनुदान कार्यमा सहभागी हुनका लागि यस कार्यालय सँग द्विपक्षीय सम्झौता भएका संस्थाहरुलाई सम्झनु पर्दछ ।

ट) "समूह" भन्नाले एकै प्रकृतिका कम्तिमा दश जना कृषकहरु प्रचलित कानुन बमोजिमको आधिकारिक निकायमा दर्ता भई बनेको कृषक समूहलाई सम्झनु पर्दछ ।

ठ) "समिति" भन्नाले कम्तिमा पाँच वटा समूहको प्रतिनिधित्व हुने गरी विधानत गठित र सम्बन्धित निकायबाट आधिकारिकता प्रदत्त समितिलाई सम्झनु पर्दछ ।

ड) "संस्था" भन्नाले नियमानुसारको आधिकारीक निकायमा दर्त भएका कृषि उत्पादक दुग्ध/पालन पशु/ । पर्दछ सम्झनु संस्थालाई सहकारी/समिति/समूह/कृषक माछापालक/कृषक

ढ) "यन्त्रउपकरण/" भन्नाले यस कार्यविधिमा उल्लेख गरिए बमोजिमका यन्त्र/उपकरणहरुलाई सम्झनु पर्दछ ।

ण) उपभोक्ता भन्नाले अनुदानमा कृषि यन्त्र उपकरण लिन ईच्छुक पशुपालन व्यावसाय गर्ने उदेश्य लिई प्रचलित कानुन बमोजिम दर्ता भएका पशुपालक कृषक। पर्दछ सम्झनु फर्महरुलाई/सहकारी/समूह/

त) आपुर्तिकर्ता भन्नाले यन्त्र उपकरण उपलब्ध गराउने कम्पनीप सम्झनु सप्लायर्सलाई/एजेन्ट/वितरक/र्दछ ।

२ .उदेश्यः-

यस कार्यक्रमको उदेश्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन्

- विशेष गरि पशुपालन व्यावसाय र पशु जन्य बस्तु उत्पादनमा यान्त्रिकीकरण गर्न सहयोग पुऱ्याउने ।

- परम्परागत शैलिमा पशुपालन गर्दै आएका कृषकहरुलाई घुम्ति गोठहरु सार्ने बेला आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरु कृषकहरु सँग माग आवेदन माग गरी प्रचलित कानुनको अधिनमा रहि उनीहरुको आधारभुत मागहरुलाई सम्बोधन गर्न ।
- प्रति ईकाई उत्पादनमा वृद्धि र उत्पादन लागत कम गर्ने ।
- युवा जनशक्तीलाई पशुपालन व्यावसायमा आकर्षित गर्ने गराउने ।
- पशुपालन व्यावसायामा आधुनिकिकरण व्यावसायीकरण एवम प्रतिस्पर्धात्मक बनाई खाद्य तथा पोषण सुरक्षाको साथै स्वरोजगारको स्थिति सिर्जना गर्ने ।
- दक्ष जनशक्तिलाई विदेश पलायन हुन बाट रोक्ने प्रयास गर्ने ।
- असल पशुपालन अभ्यासलाई अनुसरण गर्न प्रेरित गर्दै स्वच्छ, स्वस्थ एवम गुणस्तरिय पशु जन्य उत्पादन प्रवर्द्धन गर्ने ।
- पशुपालन,माछा पालन,पकेट क्षेत्रको बजार सम्मको पहुँच विस्तार गरी पशुजन्य उत्पादनको बजारिकरणमा सहयोग पुऱ्याउने ।

३ .कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी व्यवस्थाः-

कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृयाः सम्झौता भएको आर्थिक वर्ष भित्रमा सम्झौता मुताविक कार्यक्रम सम्पन्न गर्नुपर्ने छ ।

अनुदान रकमबाट संचालन गर्न सकिने कार्यहरुः यस कार्यक्रम अन्तर्गत प्राप्त हुने अनुदान रकम देहाय बमोजिमका क्रियाकलापमा खर्च गर्न सकिने छ।

- मिल्क बकेट,क्यान कन्टेनर खरिदवितरण/
- पशुपालन फर्मकालागि आवश्यक मेशिनरीवितरण/खरिद उपकरण/औजार/
- दुध,फुल र मासुजन्य पदार्थ उत्पादन सम्बन्धित सँग बजारीकरण दुधको र चिस्यान दुधको तथा विविधिकरण/ वितरण/खरिद मोटर/मेशिन तान्ने पानी र प्रवन्ध पानिको लागि फर्मका
- घुम्ति गोठहरु सार्ने बेला आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरु खरिदमा अनुदानवितरण गरि खरिद/
- यस कार्यालयको सहमतिमा व्यावसायिक पशुपालनका लागि आवश्यक ठानिएका अन्य क्रियाकलापहरु समेत द्विपक्षीय सम्झौतामा उल्लेख गरि संचालन गर्न सकिने छ ।

४ .अनुदान प्रवाहका शर्तहरुः

- प्रचलित कानुन बमोजिम आधिकारिक निकायमा दर्ता भएका साझेदारसँग मात्र यो कार्यक्रम सञ्चालनका लागि साझेदारी गरिनेछ ।
- अनुदान प्राप्त गर्ने साझेदारले कम्तीमा पाँच वर्ष सम्म नियमित व्यावसाय सञ्चालन गरेको हुनुपर्दछ ।
- सम्बन्धित साझेदारले स्वच्छ उत्पादन विधि परिपालना गर्नुपर्नेछ ।
- अनुदान रकम दुरुपयोग भएको पाईएमा त्यस्ता अनुदान ग्राहीबाट प्रचलित कानुन बमोजिम सरकारी बाँकी सरह अनुदान रकम असुल उपर गरि कारवाहि हुनेछ ।
- साझेदार संस्थाको स्थायी लेखा नं,कर चुक्ता प्रमाणपत्र,समूह निर्णय गरेको माग कार्यक्रम हकमा सहकारीको/ कुनै र गर्नुपर्ने पेश रिपोर्ट अडिट र पनि कारवाहिमा नपरेको हुनुपर्नेछ ।
- व्यावसायिक फर्मले राम्रो गुणस्तर तथा उत्पादन क्षमता भएका पशुहरुको छनौट गरि अभिलेख राख्नु पर्नेछ ।
- पशुहरुको खोरसकेसम्म र सुहाउँदो पानि हावा गोठ/ बैज्ञानीक हुनुपर्नेछ ।

५ .कार्य सञ्चालन प्रकृयाः

- स्वीकृत कार्यक्रमको पशुसेवा शाखाबाट अनुसुची १ बमोजिम प्रथम पटक १५ दिने सूचना प्रकाशन गरिने र सम्बन्धित कृषक समक्ष पुऱ्याउन गाउँपालिकाको सूचना पाटीमा टाँस गरिने,मातहतका वडा तथा पशुसेवा ईकाईहरुलाई टाँसका लागि पठाईने तथा गाउँपालिको वेवसाईट तथा सामाजिक सञ्जाल पेजमा राखिनेछ ।
- चिलिङ भ्याट,रेफ्रीजेनेटर,मिल्किङ मेशिन तथा डिपकोल भैनका लागि १० माउ गाई भैसी/(चौंरी बाहेक) पालन गरि दैनिक २० लि भन्दा बढी दुध उत्पादन गरि बिक्रि गर्ने ईच्छुक व्यावसायिक कृषक फर्मसहकार/समूह/ीले आवेदन दिन सक्नेछन् ।
- च्याफ कटर(भुष्सा काट्ने मेशिन),मिल्किङ बकेट तथा क्यान कन्टेनरका लागि कम्तिमा ३ माउ गाई भैसी/ (चौंरी बाहेक) पालन गरि दैनिक ५ लि दुध विक्रि गर्ने ईच्छुक कृषक फर्म बाख्रा/भेडा तथा सहकारी/समूह/ कम्तिमा हकमा कृषकको पालक५०। छन् सक्ने दिन आवेदन सहकारीले/समूह/फर्म कृषक गरेका पालन माउ
- घुम्ति गोठहरु सार्ने बेला आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरु वितरण गर्ने कार्यक्रमका लागि घुम्ति गोठमा गाईबाख/भेडा/चौंरी/्रा पालन गर्ने कृषकहरु सहभागि हुन सक्नेछन् ।
- कृषकहरुको छनौट आवेदन प्राप्त भईसके पछि पशु सेवा शाखाले फिल्ड अनुगमन गरी बुझाउने अनुगमन प्रतिवेदनका आधारमा गोसाईकुण्ड गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिको बैठकले गर्ने छ ।
- छनौट भएका कृषक फर्मसहकारी/समूह/ले अनुसुची ३ बमोजिमको सम्झौता गरिदिने निवेदन वुझाए पछि यस कार्यालयले अनुसुची २ बमोजिम सम्झौता गरी कार्यक्रम संचालन प्रकृया अगाडी बढ्ने छ ।
- छनौट भएका कृषक फर्मसह/समूह/कारीलाई कार्यक्रम साझेदारिमा उनीहरुले व्यहोर्नुपर्ने तोकिएको रकम गाउँपालिको बैंक खातामा जम्मा गरेको भौचर सहित तोकिएका कागजातहरु प्राप्त भए पश्चात सम्झौता बमोजिम अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।

<u>अनुदानमा वितरण गरिने यन्त्रविवरणः साझेदारिको लागत हुने उपकरणहरुमा औजार/</u>

क्रसं.	कृषि औजार उपकरण	कार्यालयबाट प्रदान हुने अनुदान	सहभागीहरुको लागत साझेदारी	कैफियत
१	च्याफकटर	५०%	५०%	
२	ईलेक्ट्रोनिक मदानी	५० %	५०%	
३	चिलिङ भ्याट	५० %	५०%	
४	रेफ्रीजेनेटर	५० %	५०%	
५	पशु दाना मेकरमिक्सचर/	५० %	५०%	
६	सर्ने गोठ गोठहरुलाई घुम्ति/ सामाग्रीहरु आवश्यक	५० %	५० %	

६ .कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी जिम्मेवारी तथा दायित्वः

- सूचना प्रकाशन,प्रस्ताव छनौट,सम्झौता,अनुगमन र भुक्तानी सम्बन्धी जिम्मेवारी र दायित्व सम्बन्धी अख्तियार प्राप्त कार्यालयको हुने छ।
- सम्झौता मुताविकको कार्य निर्धारीत समय सिमा भित्र सम्पन्न गर्ने दायित्व सम्बन्धित साझेदारको हुनेछ ।
- साझेदार संस्थाले कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि आवश्यक पर्ने विशेषज्ञ सम्बन्धित कार्यालय वा अन्य निकाय र क्षेत्रबाट समेत प्राप्त वा खरिद गर्न सक्नेछ ।
- अनुदानग्राहिले अनुदानमा च्याफकटर खानेपानी/डिपफ्रिज/कन्टेनर/क्यान मिल्क/बकेट मिल्कीङ/ /सोलार/बत्ती टर्च/त्रिपाल पर्ने आवश्यक गोठमा घुम्ति/पाईपखानेपानी पाईप लगाएत अन्य आवश्यक

सामाग्री खरिदमा अनुदान वा खरिद गरि वितरण गर्ने कार्यक्रम सञ्चालन प्रचलित कानुन बमोजिम को पूर्ण अधिकार यस गाउँपालिकामा निहित रहने छ ।

- अनुदान ग्राहिले कार्यक्रम सञ्चालनको प्रगति प्रतिवेदन नियमित रुपमा सम्बन्धित कार्यालयमा उपलब्ध गराउनु पर्ने छ।
- कार्यक्रम सञ्चालनका दौरान साझेदार संस्थाले जुनसुकै बेला अनुगमन,मुल्याङ्कन र पृष्ठपोषण गर्न र कार्यालयसँगको सम्झौता बमोजिम कार्य नभएको पाईएमा जुनसुकै बेला सम्झौता रद्द हुनेछ ।

७ .कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रकियाः

- यस कार्यालयले स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम मुताविक कार्यक्रमको प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी१५ दिनको सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरी गोसाईकुण्ड गाउँपालिकाको सूचना पाटी, गाउँपालिकाको वेवसाईट,गाउँपालिकाको आधिकारिक फेसबुक पेजमा राखी मातहतका वडा कार्यालयहरुमा समेत सूचना टाँस गर्ने व्यवस्था मिलाईने छ ।
- कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक प्रस्तावकहरुले सूचनामा तोकिए बमोजिमका कागजात संलग्न राखि निर्धारित समय भित्र यस कार्यालयमा प्रस्ताव दर्ता गराउनु पर्ने छ ।
- निर्धारित समय भित्र पर्याप्त आवेदनहरु दर्ता हुन नआएको ठहरेमा यस कार्यालयले म्याद थप गरेको सात दिने सूचना प्रकाशन गर्न सक्नेछ ।
- रित पुर्वक दर्ता हुन आएका प्रस्तावहरुको प्रस्तावहरुको प्रारम्भिक छनौट ,फिल्ड भेरिफिकेशनका लागि उपर्युक्त प्रस्तावहरुको सुचि तथा छनौट भएका प्रस्तावहरुको प्राथमिकिकरण सहितको अन्तिम सुचि गाउँपालिकाको कृषि समितिको सदस्य सचिवको हुने छ । यस गाउँपालिकाको पशुसेवा शाखाका प्राविधिक तथा आवश्यक परेमा प्राविधिक शाखाका प्राविधिकहरुले समेत फिल्ड अनुगमन गरी पेश गरेको प्रतिवेदनका आधरमा गोसाईकुण्ड गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाले छनौट गर्ने छ ।
- त्यस पश्चात स्वीकृत भएका र वैकल्पिक छनौटमा परेका प्रस्तावहरुको नामावली र स्वीकृत प्रस्तावकहरुलाई सम्झौता गर्न आउने म्याद समेत तोकि पशु सेवा शाखाले सूचना प्रकाशन गर्नेछ ।

८. वाधा अड्काउ फुकाउने

यो कार्यविधि अनुसार कार्य सम्पादन गर्न कुनै वाधा परेमा स्थानीय सरकार (गोसाईकुण्ड गाउँपालिका)ले आवश्यक निर्णय गरि त्यस्तो वाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।

९. खारेजी एवं संशोधनः

यस गाउँपालिकाको आवश्यक्ता अनुसार यो कार्यविधि जुनसुकै वेला आवश्यक निर्णय गरि संशोधन वा खारेजी गर्न सक्नेछ ।

(अनुसुचि १)

सूचना ! सूचना !! सूचना !!!

प्रथम पटक प्रकाशित मितिः......... -

यस गाउँपालिकाको आ अन्तर्गत कार्यक्रम वार्षिक स्वीकृत तर्फको पशुसेवा को ८०/२०७९.व. .... कार्यक्रम सञ्चालन हुने भएकाले गोसाईकुण्ड गाउँपालिका भित्रका स्थायी बसोबास भएका पशु पालक कृषक भएको प्रकाशन सूचना यो लाई सहकारीहरु/समूहहरु कृषक/ गाउँपालिका गोसाईकुण्ड सहित कागजात बमोजिमका तपशिल भित्र समय कार्यालय दिनको औं१५ मितिले पेश निवेदन शाखामा सेवा पशु गर्नु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। साथै रित नपुगेका तथा म्याद नाघि प्राप्त हुन आएका निवेदनहरु उक्त कार्यक्रमका लागि छनौट नहुने व्यहोरा जानकारी गराईन्छ।

निवेदन साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरुः

१ थान १ प्रतिलिपि पत्रको प्रमाण दर्ता सहकारी/समूह/फर्म.

२.व.आ.२०७८थान १ प्रतिलिपि प्रमाणपत्रको चुक्ता कर को ७९/

३ विधानको र प्रतिलिपि निर्णयको गरेको माग कार्यक्रम सहकारीको/समूह हकमा सहकारीको/समूह. थान १ प्रतिलिपि

४ थान १ प्रतिलिपि नागरिकताको नेपाली.

५ पत्र सिफारिस कार्यालयको वडा सम्बन्धित.

थप जानकारीको लागि गोसाईकुण्ड गाउँपालिकाको पशु सेवा शाखामा सम्पर्क गर्नुहुन अनुरोध छ।

सम्पर्क नं ....

....	....
पशु सेवा शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

(अनुसुची २)

सम्झौताः

गोसाईकुण्ड गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय स्याफ्रु बेंसी रसुवा ।

पशु सेवा शाखा

पशुपालन व्यावासायलाई प्रवर्द्धन गर्न यन्त्र वितरण/खरिद सामाग्री आवश्यक अन्य तथा औजार/उपकरण/ कार्यविधि २०७९ अनुसार सो संवद्ध गर्न संचालन कार्यक्रम.. गोसाईकुण्ड गाउँपालिका तथाभएको बीच.. द्विपक्षीय सम्झौता पत्रः

सम्झौता मिति.................................-:

यस गोसाईकुण्ड गाउँपालिकाको आ.व. ....को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार पशुपालन व्यावसायलाई प्रवर्द्धन गर्न उपकरणवितरण/खरिद सामाग्री आवश्यक अन्य तथा औजार/ कार्यक्रम संचालन गर्न श्री गोसाईकुण्ड गाउँपालिकाको कार्यालय ,स्याफ्रुबेंसी रसुवा यस) पछि प्रथम पक्ष भनिनेर (श्री ....

यस) पछि दोश्रो पक्ष भनिनेबीच (तपसिल बमोजिमका शर्तहरु पारिपालाना गर्ने गरी द्विपक्षीय सम्झौता गरि लियौंl दियौं/

१पक्षले प्रथम. दोश्रो पक्षको लागि मिट मार्ट स्थापना कार्यक्रमको लागि गाउँकार्यपालिकाबाट निर्णय भई बिनियोजित रकम रु कार्य.................................... सम्पन्न गरि सो को आवश्यक प्रमाण पेश भई सकेपछी दोश्रो पक्षलाई बढीमा किस्तामा........ उपलब्ध गराउनेछl

२.दोश्रो पक्षले रसुवा जिल्ला सम्झौतामा तोकिए बमोजिमको निर्धारीत समय भित्र कार्यक्रम सम्पन्न गर्नेछ l

३ग पेश समक्ष पक्ष पहिलो पक्षले दोश्रो.रेको स्वीकृत संक्षिप्त कार्ययोजना बमोजिमका सम्पूर्ण कार्यहरु प्राविधिक मापदण्ड/नर्मसको अधिनमा रही सम्पन्न गर्नेछl

४कार.्यक्रम संचालनको लागि आवश्यक खरिद सम्बन्धि इस्टिमेट, सुपरभिजनभरपा/बिल,ई र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन लगाएतका कार्यहरु तथा निर्माण,खरिद,संचालन,ढुवानी, र जग्गाको व्यवस्था आदि दोश्रो पक्षले गर्नेछl

५कार्य,भरपाई बिल नियमानुसार पक्षले दोश्रो.सम्पन्न प्रतिवेदन र आवश्यक अन्य कागजात सहित भुक्तानीका लागि प्रथम पक्ष समक्ष पेश गरे पश्चात स्थलगत प्राविधिक प्रतिवेदनको आधारमा मनासिव ठह्रे दोश्रो पक्षको बैंक खातामा बढीमा २ किस्तामा भुक्तानी दिइनेछ ।

६ कार्यसम्पन्न गरेको तयार प्राविधिकले प्राप्त मान्यता.प्रतिवेदन र स्थलगत प्राविधिक प्रतिवेदनको आधारमा मनासिव ठह्रे २ बराबर किस्ता वा सम्पूर्ण कार्य सम्पन्न भएमा एकै किस्तामा समेत सम्झौता बमोजिमको रकम भुक्तानी बैंक खाता मार्फत गर्नेछl कार्यक्रम सम्बन्धि प्राविधिक सेवा टेवा समन्वय र सहजीकरण प्रथम पक्षले गर्नु पर्नेछ ।

७ प्रथम.पक्षले कुनै पनि बखत सञ्चालित कार्यको अनुगमन निरीक्षण/ गरी सम्झौता मुताविक कार्य भए/नभएको हेर्न र आवश्यक सल्लाह सुझाव दिन सक्नेछl

८मर्मत, संचालन पश्चातको भए सम्पन्न वा दौरान संचालनका कार्यक्रम. सम्भार,व्यवस्थापन र जोखिम, गरिने लागि दिगोपनका कार्यहरु तथा अप्रत्यासित रुपमा श्रिजीत सबै प्रकारका दायित्व र जिम्बेवारी दोश्रो पक्षको हुनेछ ।

९.सम्भब भए सम्म दोश्रो पक्षले त्रैमासिक रुपमा कार्यक्रमको प्रगति उपलब्धि, एवं कारोवार सम्बन्धि विवरणहरु स्थानीय तहको पशुसेवा शाखामा अनिवार्य रुपमा उपलब्ध गराउनुपर्नेछl

१०कार्यक्रम. संचालनको क्रममा कुनै विवाद आएमा दुवै पक्षको आपसी समझदारीमा समाधान गरिनेछ ।

११: शर्तहरु अन्य गर्नुपर्ने लागु पक्षले दोश्रो.

....

....
....
....
....

दोश्रो पक्षको तर्फबाट	प्रथम पक्षको तर्फबाट
हस्ताक्षर: हस्ताक्षर	:
नाम :	नामदुतेन्द्र: चाम्लिङ
पद : :पद	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
संस्थाको नाम :कार्यालय	:गोसाईकुण्ड गाउँपालिका
संस्थाको छाप कार्यालयको	: छाप:

<u>रोहवर</u>

हस्ताक्षर	हस्ताक्षर
नाम	नाम
पद	पद

इति सम्वतगत..........महिना.......................साल.................................े रोज शुभम्

अनुसुची ३

मिति २०..........

श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
गोसाईकुण्ड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय स्याफ्रुबेंसी रसुवा।

बिषय:सम्झौता गरिदिने बारे।

प्रस्तुत विषयमा यस गोसाईकुण्ड गाउँपालिका पशुसेवा शाखाको सूचना प्रकाशित मा............ अनुसारबिगतवर्ष....... देखि पशुपालन व्यावसाय गर्दै आएको यस...समूहफर्म/ गो लाई..............नं वडा .पा.गा. .... कार्यक्रम अन्तर्गत .... व्यावासायाका लागि अति आवश्यक वितरण/खरिद.............................. गर्ने कार्य गर्ने गरि सम्झौता गरिदिनुहुन अनुरोध गर्दछु।

निवेदक
नाम:
पद:
छाप:
सम्पर्क नं :
हस्ताक्षर:

अनुगमन र मूल्याङ्कनः

कार्यक्रम सञ्चालनका दौरानमा पशुसेवा शाखाका प्राविधिक तथा प्राविधिकहरु शाखाका प्राविधिक/ प्रतिवेदन अनुगमन पारेको तयार गरेर अनुगमन समेतले टोलिले सहितको प्रमुख कार्यालय परे आवश्यक मनासिव पश्चात गरे पेश ठहरे भुक्तानी प्रकृया अगाडि बढाईनेछ ।

भुक्तानी प्रकृयाः

- वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेटको कार्यक्रम संचालनका लागि प्रदान गरिएको अधिकतम सिमाको परिधि भित्र रहि यस कार्यालयले प्रदान गर्ने अनुदान रकमलाई कार्यक्रम संचालन लागतको पचहत्तर प्रतिशत बराबर मानी बाँकी पच्चीस प्रतिशत रकम सम्बन्धित साझेदार फर्म। पर्नेछ वेहोर्नु सहकारीले/समूह/
- साझेदारले व्यहोर्ने कम्तिमा पच्चीस प्रतिशत रकम जग्गा र चालु खर्च वापतको रकम समावेश हुने छैन ।
- अन्तिम भुक्तानीका लागि आवश्यक विलविजक/,दाखिला रिपोर्ट,प्राविधिक स्टिमेट,नापिविल/,प्राविधिक प्रतिवेदन,संबन्धित शाखाले दिने कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन र अन्य आवश्यक कागजात सहित भुक्तीको लागि अनुरोध गरे पश्चात यस कार्यालयले भुक्तानी दिनेछ ।
- अनुदान ग्राहीले कार्य सम्पन्न भए पश्चात सम्बन्धित सरोकार वालाहरुको सहभागितामा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने र सोको प्रतिवेदन वडा कार्यालयको सिफारिस सहित यस कार्यालयमा पेश गर्नुपर्ने छ ।

- सम्पन्न भएको क्रियाकलापको अनुदान रकम साझेदार संस्थाको बैंङ्क खातामा नियमानुसार कर कट्टी गरी बढीमा दुई किस्तामा भुक्तानी दिईनेछ।तर कार्यक्रम पूर्णरुपमा सम्पन्न भईसकेको प्रमाण पुगेमा एकै किस्तामा अनुदान रकम भुक्तानी दिन बाधा पर्ने छैन ।

आज्ञाले,
दुतेन्द्र चाम्लिङ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत